

## **Lantmäterinämnden 22 februari 2023**

|   | Sid |
|---|-----|
| Justering .....   | 3   |
| § 5 Information - Lantmäterinämnden februari 2023 .....                             | 4   |
| § 6 Verksamhetsplan 2023 - lantmäterinämnden .....                                  | 5   |
| § 7 Bokslut 2022 - lantmäterinämnden.....   | 6   |
| § 8 Resultatöverföring till 2023 - lantmäterinämnden.....                           | 7   |
| § 9 Yttrande - Granskning av arvoden och ersättningar till<br>förtroendevalda ..... | 8   |
| § 10 Redovisning av delegationsbeslut - februari 2023 .....                         | 10  |

|                            |   |  |
|----------------------------|---|--|
| Tid                        | Kl. 15:00-15:30   |  |
| Plats                      | Mötesrum 434  |  |
| Beslutande                 | Jeanette Hedlund (S)<br>Magnus Persson (C)<br>Frida Burman (S)<br>Signe Weiss (M) | ordförande<br>v ordförande   |
| Tjänstgörande<br>ersättare | Tommy Edström (SD)  | Ersätter Christer Sjödin (SD)  |
| Ersättare                  | Drinor Seljmani (S)<br>Lisabet Lindbäck (S)<br>Daniel Karling (V)                 |  |
| Tjänstemän                 | Lena Hugosson<br>Anna Ålin<br>Caroline Mossberg                                   | Förvaltningsdirektör<br>Chef lantmäterimyndigheten<br>Nämndsekreterare |

Protokollet omfattar §§ 5–10

Justeras

Jeanette Hedlund  
Ordförande

Caroline Mossberg  
Sekreterare

Signe Weiss  
Justerare

***Bevis/anslag***

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Justering

Utöver ordförande ska Signe Weiss (M) justera dagens protokoll.  
Ersättare är Tommy Edström (SD).

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## **§ 5 Information - Lantmäterinämnden februari 2023**

(LMN-2023-00012-3)

### **Förvaltningsövergripande**

Anna Ålin, chef för lantmäterimyndigheten ger övergripande verksamhetsinformation samt redovisar statistik för ärendemängd och handläggningstider och svarar på ledamöternas frågor

Vidare informerar Anna Ålin om nya taxor och en kundenkät som skickats ut till sakägare om hur de upplever kontakten med lantmäterikontoret och handläggningen av deras ärende.

-----

## **§ 6 Verksamhetsplan 2023 - lantmäterinämnden** (LMN-2022-00177-1)

### **Beslut**

Lantmäterinämnden beslutar

**att** godkänna verksamhetsplan 2023 samt

**att** överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Verksamhetsplanen beskriver hur lantmäterinämnden inom sitt ansvarsområde styr mot kommunfullmäktiges inriktningsmål och nämndsmål utifrån tilldelad driftsram samt hur verksamheten ska utvecklas på sikt.

### **Överläggning**

Lena Hugosson redogör för ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

### **Deltagande i beslut**

Signe Weiss (M) Avstår från att delta i beslutet, med hänvisning till Moderaternas egna förslag till mål och resursplan.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - LMN-2022-00177-1 - Verksamhetsplan 2023 - lantmäterinämnden
- Bilaga Verksamhetsplan 2023 Lantmäterinämnden

-----

## **§ 7 Bokslut 2022 - lantmäterinämnden**

(LMN-2021-00213-20)

### **Beslut**

Lantmäterinämnden beslutar

**att** godkänna upprättat bokslut för 2022.

### **Ärendet**

Bokslutet januari-december 2022 omfattar uppföljning av nämndens måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi inom ramen för kommunfullmäktiges ansvarsområden samt grunduppdraget.

Lantmäterinämnden redovisar ett resultat på +2,7 miljoner kronor för 2022. Det motsvarar 0,7 miljoner kronor bättre resultat än prognosen från november för 2022.

### **Överläggning**

Lena Hugosson redogör för ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - LMN-2021-00213-20 - Bokslut 2022 - lantmäterinämnden
- Bilaga Årsrapport 2022 Lantmäterinämnden

-----

## **§ 8 Resultatöverföring till 2023 - lantmäterinämnden**

(LMN-2021-00213-21)

### **Beslut**

Lantmäterinämnden beslutar

**att** godkänna förslag till förändring av eget kapital 2023 samt

**att** överlämna ärendet till kommunstyrelsekontoret för vidare handläggning

### **Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret har begärt att få in förslag till överföring av överskott/underskott från förvaltningen. Lantmäterikontoret har genom skrivelse till kommunstyrelsekontoret redovisat förslag till överföring av resultat till 2023, se bilaga 1.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - LMN-2021-00213-21 - Resultatöverföring till 2023 - lantmäterinämnden
- Bilaga Förslag till resultatöverföring LMN bilaga 1

-----



## **§ 9 Yttrande - Granskning av arvoden och ersättningar till förtroendevalda**

(LMN-2022-00150-5)

### **Beslut**

Lantmäterinämnden beslutar

**att** anta förvaltningens yttrande som sitt eget samt

**att** överlämna ärendet till kommunstyrelsen och kommunrevisionen för vidare hantering.

### **Ärendet**

Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och nämnder i huvudsak har ändamålsenliga rutiner för hantering av ersättning, arvoden och övriga ersättningar till förtroendevalda. Rutinerna i samband med utbetalningar kan förbättras.

Mot bakgrund av revisionens granskning rekommenderas:

1. kommunstyrelsen och nämnderna upprättar en rutin som säkerställer att förtroendemannaregistret är korrekt.
2. kommunstyrelsen säkerställer att Servicecenter Lön och pension (SC lön) upprättar en rutin att stämma av förtroendemannaregistret mot egna register för att säkerställa att rätt personer får arvoden och ersättningar.
3. kommunstyrelsen säkerställer att SC Lön upprättar skriftliga rutinbeskrivningar för beredning av arvoden och ersättningar. Där bör ingå en rutin för fyra-ögons princip på fasta data som ligger grund för beredningarna.
4. kommunstyrelsen säkerställer att SC Lön upprättar en gemensam beräkningsfil för beräkning av månadsarvoden, som säkerställer att beräkningen görs på samma sätt varje gång och för samtliga politiker. Beräkningsfilen ska godkännas och sparas.

5. kommunstyrelsen och nämnderna upprättar en rutin för att säkerställa att arvodesreglementet efterlevs. Bland annat bör utanordningslistorna signeras månatligen.

Revisionen önskar att kommunstyrelsen och granskade nämnder lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 20 april 2023.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - LMN-2022-00150-5 - Yttrande - Granskning av arvoden och ersättningar till förtroendevalda
- Bilaga Granskning av arvoden och ersättningar till förtroendevalda

-----

## **§ 10 Redovisning av delegationsbeslut - februari 2023**

(LMN-2023-00013-3)

### **Beslut**

Lantmäterinämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

### **Ärendet**

Lantmäterinämnden har tagit del av följande beslut fattade med stöd av delegation;

Ny attestant – lantmäterinämnden utifrån delegation via beslut i LMN 2022-12-14.

Fastställande av belägenhetsadresser.  
(enligt delegation punkt 1.1).

Fastställande av lägenhetsnummer.  
(enligt delegation punkt 1.2).

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - LMN-2023-00013-3 - Redovisning av delegationsbeslut - februari 2023
- Bilaga Ny attestant Bodil Hansson
- Bilaga Protokollsutdrag från Lantmäterinämnden sammanträde den 2022-12-14
- Bilaga Redovisning av delegationslista Belägenhetsadresser
- Bilaga Redovisning av delegationslista Lägenheter

-----